

Ситуационный центр
Система управления регионом
Контроль благоустройства и работы
административных комиссий
Инструкция пользователя

Содержание

1.	Начало работы.....	2
2.	Навигация по страницам.....	2
3.	Просмотр дашбордов.....	3
4.	Дашборд «Контроль благоустройства и работы административных комиссий»	3
4.1.	Вкладка «Обследование территорий».....	5
4.2.	Вкладка «Выявление нарушений».....	6
4.3.	Вкладка «Отработка нарушений».....	7
4.4.	Вкладка «Оценка отработки».....	7
4.5.	Вкладка «Оценка выявления».....	8
4.6.	Вкладка «Отработка штрафов»	9
4.7.	Вкладка «Работа с ФССП»	9
4.8.	Вкладка «Отмена постановлений»	10
5.	Техническая поддержка.....	10

1. Начало работы

Для входа в Ситуационный центр (далее – Система) необходимо выполнить следующие шаги:

1. Запустить браузер. Открыть страницу входа в Систему по ссылке <http://sc.yarcloud.ru>.
2. В открывшемся окне (Рисунок 1) ввести учетные данные пользователя.

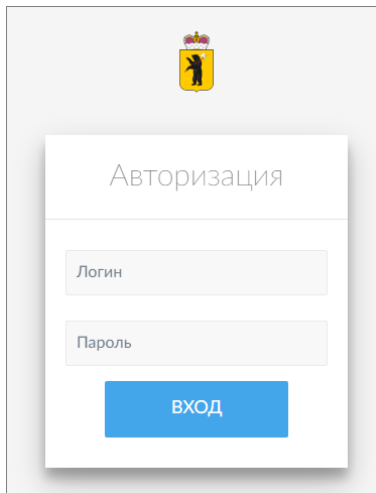


Рисунок 1 – Окно аутентификации пользователя

3. Нажать кнопку «Вход».
4. При ошибке данных авторизации отобразится сообщение «Неправильное имя пользователя или пароль». В этом случае необходимо проверить данные и повторить ввод.
5. После успешной аутентификации будет отображена главная страница (Рисунок 2).

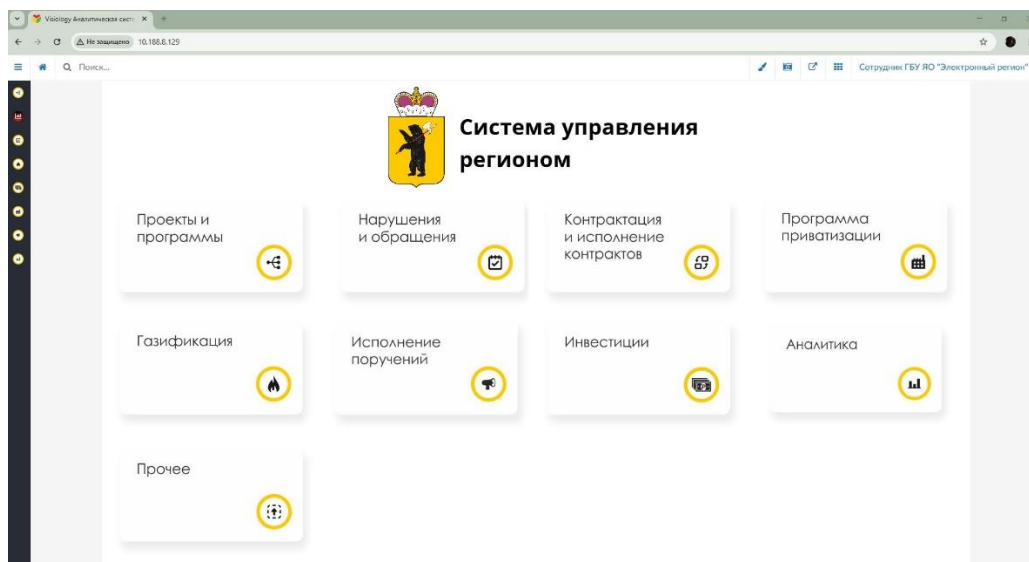


Рисунок 2 – Главная страница Системы

2. Навигация по страницам

Главная страница Системы содержит меню с пунктами – разделами, а также боковую панель.

При переходе в конкретный раздел пользователь имеет возможность воспользоваться дашбордами данного раздела.

Также для навигации по разделам и дашбордам можно использовать боковую панель, расположенную в левой области главной страницы.

3. Просмотр дашбордов

Для просмотра дашбордов нужно:

1. Выбрать пункт меню «Нарушения, обращения» либо перейти в пункт раздела в левой части страницы .

Перейти к необходимому дашборду можно также с использованием строки поиска: ввести часть названия дашборда в поле «Поиск:» и перейти к предложенному дашборду.

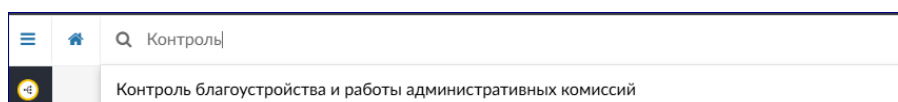


Рисунок 3 – Строка поиска

2. Выбрать дашборд «Контроль благоустройства и работы административных комиссий» (Рисунок 4).

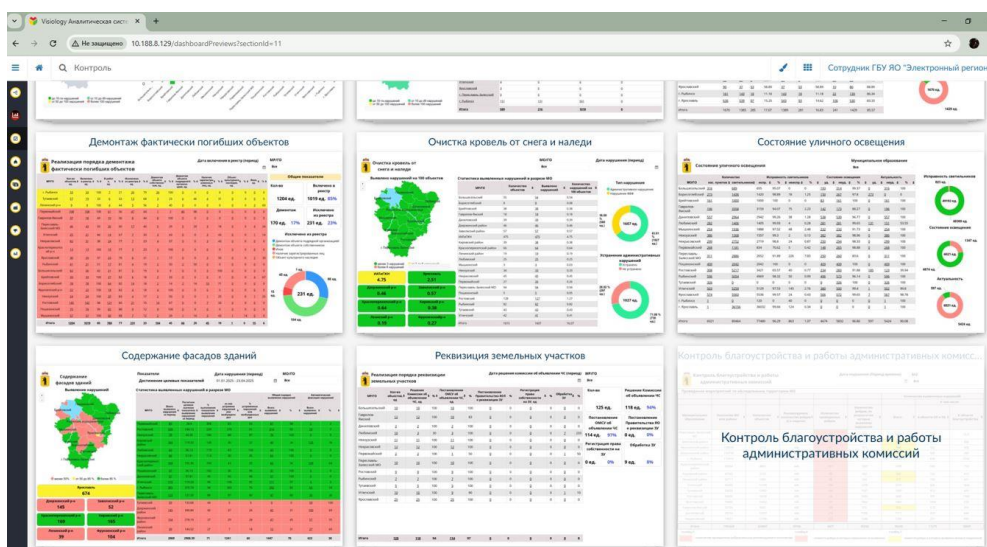


Рисунок 4 – Дашборды раздела «Нарушения, обращения»

4. Дашборд «Контроль благоустройства и работы административных комиссий»

Дашборд (Рисунок 5) содержит таблицы и по разделу «Контроль благоустройства и работы административных комиссий», сгруппированные по вкладкам:

- Обследование территорий;
- Выявление нарушений;
- Отработка нарушений;
- Оценка отработки;
- Оценка выявления;
- Отработка штрафов;
- Работа с ФССП;
- Отмена постановлений.

Контроль благоустройства и работы административных комиссий

Дата нарушения (Период времени) МО Все

Проведение мероприятий по обследованию территории МО						Количество выявленных нарушений		
Муниципальное образование	Население МО или района	Количество объектов	Рекомендуемое количество рейдов (2 в неделю)	Количество проведенных рейдов	Количество рейдов, по результатам которых выявлены нарушения	в том числе		
						Всего	в области ОП и ОБ	в области благоустройства
Переславль-Залесский МО	54862	18502	447	202	2435	2435	630	1516
Заволжский район	112441	6534	447	131	944	887	373	504
Фрунженский район	128938	5714	447	151	971	968	562	406
Дзержинский район г. Рыбинск	159738	4188	447	183	924	903	518	384
Красноперелеский район	173910	21117	447	375	5848	5849	700	2544
Кировский район	62064	4862	447	151	1307	1299	540	758
Ленинский район	47545	2725	447	95	557	555	146	409
Угличский	56717	1405	447	95	575	570	149	421
Тутаевский	46689	12140	447	295	2386	2384	428	1454
Ростовский	52624	12062	447	161	1698	1697	929	439
Ярославский	58436	16638	447	197	3497	3497	995	1979
Гаврилово-Висский	70406	15432	447	207	1864	1862	1099	633
Дачинский	24165	9665	447	188	916	916	578	269
Некрасовский	20514	12207	447	214	1506	1511	433	848
Некрасовский	19651	12286	447	224	1297	1297	257	892
Итого	1191224	224827	10724.57	4484	35460	35370	11318	18563

столбец 5 - количество проведенных рейдов меньше рекомендуемого количества столбец 6 - имеются рейды в которых нарушения не выявлены столбец 7 - имеются рейды в которых выявлено менее 6 нарушений

Рисунок 5 – Дашборд

Краткое описание вкладок указано в таблице (Таблица 1).

Таблица 1

№ п.п.	Наименование вкладки	Состав информации	Краткое описание
1	Обследование территорий	Таблица «Проведение мероприятий по обследованию территории МО в разрезе МО»	Отображение сведений по выполнению мероприятий по обследованию территории МО в разрезе муниципальных образований. Возможность фильтрации по параметрам: дата(период) нарушения, муниципальное образование. Основная вкладка.
2	Выявление нарушений	Таблица «Выявление нарушений»	Отображение сведений по выявлению нарушений. Возможность фильтрации по параметрам: дата(период) нарушения, муниципальное образование, область нарушения. Предусмотрено переключение-просмотр отдельно сведений по нарушениям в области общественного порядка и области благоустройства. Основная вкладка.
3	Отработка нарушений	Таблица «Устранение выявленных нарушений и возбуждение административных дел, привлечение к	Отображение сведений по устранению выявленных нарушений. Возможность фильтрации по параметрам: дата(период) нарушения, муниципальное образование, работа по нарушениям. Предусмотрено переключение-просмотр отдельно сведений по устранению нарушений и

		административной ответственности»	возбуждению административных дел, привлечению к административной ответственности. Основная вкладка.
4	Оценка отработки	Таблица «Доля некачественно отработанных нарушений»	Отображение сведений по отработанным нарушениям. Возможность фильтрации по параметрам: Дата(период) нарушения, муниципальное образование. Основная вкладка.
5	Оценка выявления	Таблица «Процент выявленных нарушений в разрезе статей 100-з»	Отображение сведений по выявленным нарушениям в разрезе статей 100-з. Возможность фильтрации по параметрам: дата(период) нарушения, статьи. Основная вкладка.
6	Отработка штрафов	Таблица «Процент отработанных штрафов к общей сумме подлежащих взысканию»	Отображение сведений по отработанным штрафам. Возможность фильтрации по параметрам: дата(период) нарушения, муниципальное образование. Основная вкладка.
7	Работа с ФССП	Таблица «Работа со службой судебных приставов»	Отображение информации по работе со службой судебных приставов. Возможность фильтрации по параметрам: дата(период) нарушения, муниципальное образование. Основная вкладка.
8	Отмена постановлений	Таблица «Процент отмененных судом постановлений к общему числу обжалованных»	Отображение информации по отмененным судом постановлениям. Возможность фильтрации по параметрам: дата(период) нарушения, муниципальное образование. Основная вкладка.

4.1. Вкладка «Обследование территорий»

Вкладка предназначена для отображения сведений по проведению мероприятий по обследованию территории муниципальных образований в разрезе муниципальных образований (Рисунок 6).

Сотрудник ГБУ ЯО "Электронный регион"

Обследование территорий Выявление нарушений Отработка нарушений Оценка отработки Оценка выявления Отработка штрафов Работа с ФССП Отмена постановлений

Контроль благоустройства и работы административных комиссий

Дата нарушения (Период времени) МО
01.01.2025 - 31.03.2025 Все

Проведение мероприятий по обследованию территории МО

Муниципальное образование	Население МО или района	Количество объектов	Рекомендуемое количество рейдов (2 в неделю)	Количество проведенных рейдов	Количество рейдов по результатам которых выявлены нарушения	Количество выявленных нарушений		
						Всего	в области ОП и ОБ	в области благоустройства
Переславль-Залесский МО	54862	18502	25	32	365	365	94	271
Заволжский район	112441	6534	25	28	225	221	115	106
Фрунзенский район	128938	5714	25	24	192	192	115	77
Деревенский район г. Рыбинск	159738	4188	25	36	304	304	184	120
Красноперекотский район	173510	21117	25	67	899	688	144	754
Кировский район	62064	4852	25	25	262	262	98	164
Ленинский район	47545	2725	25	19	139	153	69	84
Угличский	56717	1409	25	23	142	142	44	98
Тутаевский	46489	12140	25	37	389	389	53	336
Ярославский	52624	13942	25	16	277	277	269	8
Ярославский	58476	16838	25	6	9	9	0	9
Ярославский	70406	15452	25	26	201	209	151	49
Гаврилово-Посадский	24165	9665	25	30	191	181	140	41
Даниловский	20514	12207	25	30	293	293	65	228
Николовский	18051	17786	25	15	315	315	56	158
Итого	1191224	224827	610.29	662	5935	5943	2170	3773

столбец 5 - количество проведенных рейдов меньше рекомендуемого количества столбец 6 - имеются рейды в которых нарушение не выявлено столбец 7 - имеются рейды в которых выявлено менее 6 нарушений

Рисунок 6 – Вкладка «Обследование территорий»

В верхней части вкладки размещены фильтры «Дата нарушения (Период времени)», «Муниципальное образование» для отображения данных.

Для того, чтобы воспользоваться фильтром, нужно нажать фильтр, выбрать нужное значение (значения – в случае функции множественного выбора на фильтре), нажать кнопку «Применить». После этого данные на вкладке, на которые влияет фильтр, перестроятся в соответствии с выбранными значениями в фильтре.

Элементы вкладки:

- Таблица «Проведение мероприятий по обследованию территории МО».

Таблица «Проведение мероприятий по обследованию территории МО в разрезе МО» предназначена для отображения показателей по выполнению мероприятий. Предусмотрена сортировка по значениям в колонках таблицы.

4.2. Вкладка «Выявление нарушений»

Вкладка предназначена для отображения сведений по выявленным нарушениям (Рисунок 7).

Сотрудник ГБУ ЯО "Электронный регион"

Обследование территорий Выявление нарушений Отработка нарушений Оценка отработки Оценка выявления Отработка штрафов Работа с ФССП Отмена постановлений

Контроль благоустройства и работы административных комиссий

Дата нарушения (Период времени) МО Область нарушения
01.01.2025 - 31.03.2025 Все в области правопорядка

Выявление нарушений

Муниципальное образование	Население МО или района	Количество выявленных нарушений в области ОП и ОБ	Количество нарушений на 1000 чел.
Благовещенский	9264	154	16.62
Рыбинский	26135	194	7.42
Гаврилово-Посадский	24165	140	5.79
Тутаевский	12404	269	5.11
Бельковский	1397	76	4.84
Мухоморовский	9153	38	4.15
Темниковский	11612	42	3.62
Рыбинский	9827	32	3.26
Гаврилово-Посадский	9484	27	3.18
Даниловский	20514	65	3.17
Николовский	18051	56	2.85
Посадский	10386	29	2.79
Борисоглебский	11511	31	2.6
Ярославский	70406	151	2.14
Переславль-Залесский МО	54862	94	1.71
Красноперекотский район	62064	98	1.58
Ярославский район	47545	69	1.45
Деревенский район	159738	184	1.15
Угличский	46489	53	1.14
Заволжский район	112441	115	1.02
Фрунзенский район	128938	115	0.89
Итого	1191224	2170	1.82

- менее 1.5 нарушений - от 1.5 до 3 нарушений - более 3 нарушений

Рисунок 7 – Вкладка «Выявление нарушений»

В верхней части вкладки размещены фильтры «Дата нарушения (Период времени)», «Муниципальное образование», «Область нарушения» для отображения данных. Работа с фильтрами описана в п. 4.1.

Элементы вкладки:

- Таблица «Выявление нарушений».

Таблица «Выявление нарушений» предназначена для отображения сведений по выявленным нарушениям. Предусмотрена сортировка по значениям в колонках таблицы.

4.3. Вкладка «Отработка нарушений»

Вкладка предназначена для отображения сведений по отработанным нарушениям (Рисунок 8).

Муниципальное образование	Количество выявленных нарушений (поступивших материалов)	Количество устраненных нарушений	В том числе количество устраненных с отметкой о возбуждении АП	Срок устранения не истек	Вынесено отказов в возбуждении дела	Всего возбуждено дел	Подлежит принятию решения	% непринятых решений
Гаврилов Ямский	183	14	0	0	0	1	168	91.8
Пашковский	76	3	0	0	0	6	67	88.16
Борисколевский	51	13	0	0	0	0	38	74.51
Ямтиснен	1130	45	0	5	41	320	719	63.63
Пашковский МО	690	240	0	0	18	9	423	61.3
Фрунзенский район	556	2	0	0	3	234	317	57.01
Деревенский район	671	35	0	0	30	232	374	55.74
Кировский район	428	94	0	0	0	100	234	54.67
Ленинский район	283	21	0	0	0	113	149	52.65
Тугайский	332	0	0	0	4	168	160	48.19
Перемышский	182	73	1	0	13	14	82	45.05
Ярославский	325	22	0	0	7	158	138	42.46
Заволжский район	434	0	0	0	29	223	182	41.94
Большесельский	193	58	0	0	42	16	77	39.9
Рыбинский	497	214	1	0	14	86	183	36.82
Войтовский	159	102	0	0	0	1	56	35.22
Красноярский район	473	41	0	2	1	265	164	34.67
Некрасовский	234	144	0	13	1	27	40	20.94
Итого	9854	3053	2	23	374	2493	3951	39.93

Рисунок 8 – Вкладка «Отработка нарушений»

В верхней части вкладки размещены фильтры «Дата нарушения (Период времени)», «Муниципальное образование», «Работа по нарушениям» для отображения данных. Работа с фильтрами описана в п. 4.1.

Элементы вкладки:

- Таблица «Устранение выявленных нарушений и возбуждение административных дел, привлечение к административной ответственности».

Таблица предназначена для отображения сведений по устранению выявленных нарушений. Предусмотрена сортировка по значениям в колонках таблицы.

4.4. Вкладка «Оценка отработки»

Вкладка предназначена для отображения сведений по доле некачественно отработанных нарушений (Рисунок 9).

В верхней части вкладки размещены фильтры «Дата нарушения (Период времени)», «Муниципальное образование» для отображения данных. Работа с фильтрами описана в п. 4.1.

- Таблица «Доля некачественно отработанных нарушений».

Таблица предназначена для отображения сведений по отработанным нарушениям. Предусмотрена сортировка по значениям в колонках таблицы.

Вкладка предназначена для отображения сведений по проценту выявленных нарушений в разрезе статей 100-з (Рисунок 10).

[illegible]

В верхней части вкладки размещены фильтры «Дата нарушения (Период времени)», «Статьи для отображения данных». Работа с фильтрами описана в п. 4.1.

- Таблица «Процент выявленных нарушений в разрезе статей 100-з».

Таблица предназначена для отображения сведений по выявленным нарушениям в разрезе статей 100-з.

4.6. Вкладка «Отработка штрафов»

Вкладка предназначена для отображения сведений по отработанным штрафам в процентном соотношении к общей сумме подлежащих взысканию (Рисунок 11).

Муниципальное образование	Кол-во вынесенных постановлений с наложением штрафа	Сумма наложенных штрафов	Кол-во отмененных постановлений или решение по жалобам в на которые не вынесены	Кол-во оплаченных штрафов	Сумма оплаченных штрафов	% отработанных штрафов	Кол-во протоколов по ст. 20.25
Брейтовский	4	14200	0	3	9000	75	0
Ленинский район	479	1854500	15	292	1079000	67.89	23
Кировский район	387	2171000	2	213	1030000	63.12	30
Заволжский район	592	3143500	10	313	1291500	53.95	1
Итаптин	473	9954000	17	243	1266000	53.29	0
Краснопереломский район	701	3651100	12	362	1298000	52.54	0
г. Рыбинск	394	3247500	2	186	588500	47.45	0
Фурмановский район	863	4410000	57	382	1655000	47.39	0
Деревинский район	519	3588000	6	237	1076000	46.2	0
Угличский	131	763000	0	56	253000	43.51	1
Некрасовский	123	2491000	0	26	400000	38.21	21
Переславль-Залесский МО	268	3938500	0	99	348000	36.94	0
Борисоглебский	80	240000	0	29	87000	36.25	0
Ростовский	381	3136000	6	122	640000	32.8	1
Даниловский	87	264000	0	26	71000	29.88	0
Мышкинский	17	61000	0	3	8000	29.41	2
Любимский	11	122000	0	0	0	27.27	3
Полховский	28	88000	0	7	21000	25	0
Итого	6477	45400100	132	2759	11913000	44.81	84

Рисунок 11 – Вкладка «Отработка штрафов»

В верхней части вкладки размещены фильтры «Муниципальное образование», «Дата нарушения (Период времени)» для отображения данных. Работа с фильтрами описана в п. 4.1.

Элементы вкладки:

- Таблица «Процент отработанных штрафов к общей сумме подлежащих взысканию».

Таблица предназначена для отображения сведений по отработанным штрафам в разрезе муниципальных образований. Предусмотрена сортировка по значениям в колонках таблицы.

4.7. Вкладка «Работа с ФССП»

Вкладка предназначена для отображения сведений по работе со службой судебных приставов (Рисунок 12).

Муниципальное образование	Кол-во вынесенных постановлений с наложением штрафа (вступивших в силу)	Кол-во оплаченных штрафов	Направлено в ФССП	Подписит направлением в ФССП	% направленных постановлений в ФССП
Брейтовский	4	14200	3	9000	75
Ленинский район	479	1854500	292	1079000	67.89
Кировский район	387	2171000	213	1030000	63.12
Заволжский район	592	3143500	313	1291500	53.95
Итаптин	473	9954000	243	1266000	53.29
Краснопереломский район	701	3651100	362	1298000	52.54
г. Рыбинск	394	3247500	186	588500	47.45
Фурмановский район	863	4410000	382	1655000	47.39
Деревинский район	519	3588000	237	1076000	46.2
Угличский	131	763000	56	253000	43.51
Некрасовский	123	2491000	26	400000	38.21
Переславль-Залесский МО	268	3938500	99	348000	36.94
Борисоглебский	80	240000	29	87000	36.25
Ростовский	381	3136000	122	640000	32.8
Даниловский	87	264000	26	71000	29.88
Мышкинский	17	61000	3	8000	29.41
Любимский	11	122000	0	0	27.27
Полховский	28	88000	7	21000	25
Итого	6477	45400100	2759	11913000	44.81

Рисунок 12 – Вкладка «Работа с ФССП»

В верхней части вкладки размещены фильтры «Муниципальное образование», «Дата нарушения (Период времени)».

Элементы вкладки:

- Таблица «Работа со службой судебных приставов».

Таблица «Работа со службой судебных приставов» предназначена для отображения сведений по работе со службой судебных приставов в разрезе муниципальных образований. Предусмотрена сортировка по значениям в колонках таблицы.

4.8. Вкладка «Отмена постановлений»

Вкладка предназначена для отображения сведений по отмененным судом постановлений (Рисунок 13).

Муниципальное образование	Кол-во обжалованных постановлений	Кол-во жалоб по которым приняты решения	Кол-во оставленных судом в силе (неотмененных)	Кол-во отмененных судом	% отмененных судом
Итого	376	0	28	132	0

Рисунок 13 – Вкладка «Отмена постановлений»

В верхней части вкладки размещены фильтры «Муниципальное образование», «Дата нарушения (Период времени)» для отображения данных. Работа с фильтрами описана в п. 4.1.

Элементы вкладки:

- Таблица «Процент отмененных судом постановлений к общему числу обжалованных».

Таблица «Процент отмененных судом постановлений к общему числу обжалованных» предназначена для отображения сведений по отмененным судом постановлениям в процентном соотношении к общему числу обжалованных в разрезе муниципальных образований. Предусмотрена сортировка по значениям в колонках таблицы.

5. Техническая поддержка

Техническая поддержка Подсистемы осуществляется специалистами ГБУ ЯО «Электронный регион» по тел. (4852) 49-09-49, адресу электронной почты: rias_tp@er76.ru и посредством системы поддержки пользователей органов исполнительной власти и местного самоуправления HelpDesk по адресу <https://helpdesk.yarcloud.ru>.

Режим работы службы технической поддержки:

- понедельник – четверг с 8.30 до 17.30;
- пятница и предпраздничные дни с 8.30 до 16.30.

Для удобства и более оперативной обработки обращений, поступивших в адрес технической поддержки, в сообщении необходимо указать тему «СУР. СЦ. Контроль благоустройства и работы административных комиссий», контактные данные заявителя (название организации, ФИО, телефон) и добавить скриншот экрана с ошибкой.